

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ Ермаковской СОШ
 А.М.Ткачёв
 «01» сентября 2025 г.



ПЛАН
заседаний Штаба воспитательной работы
МБОУ Ермаковской на 2025/2026 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год. 2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год. 3. Подготовка и проведение основных мероприятий сентября. План профилактической работы на сентябрь. 4. Социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч.года. 5. Организация и проведение добровольного социально-психологического тестирования учащихся. 6. Организация и проведение месячника безопасности «Внимание–дети!»	Сентябрь	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
2.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 1), планмероприятий на октябрь. 2. Информация о работе по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних. 3. Об учете внеурочной занятости учащихся. 4. Об организации осенних каникул .	Октябрь	Зам.директора по ВР, ПДО, руководитель спортивного клуба, руководитель МО классных руководителей,
3.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Работа с родителями по предупреждению правонарушений среди детей и подростков. 3. Роль Движения первых в школьном сообществе. 4. Волонтерская работа. Участие в благотворительной акции «Подари ребёнку счастье в новый год»	Ноябрь	Заместитель директора по ВР, председатель Движения первых, советник директора по воспитанию.
4.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол №3). 2. О проведении мероприятий в декабре. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами	Декабрь	Зам.директора по ВР, школьный участковый, кл.руководители,
5.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 4) 2. Отчет членов Штаба о профилактической работе с учащимися, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2025 - 2026 учебного года. 3. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военнопатриотической работы. 4. О результатах выполнения программы «Зимние каникулы». 5. О месячнике оборонно-массовой и военно-патриотической работы.	Январь	Заместитель директора по ВР

6.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 5) 2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы 3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания. 4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления). 5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.	Февраль	Зам.директора по ВР, лидер Ученического самоуправления
7.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6). 2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военнопатриотической работы. 3. О подготовке к реализации программы «Весенние каникулы 2025-2026 учебного года». 4. Об активизации работы с учащимся и родителями по соблюдению Закона 346–ЗС накануне весенних каникул.	Март	Зам.директора по ВР, вожатый
8.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 7) 2. Об итогах программы «Весенние каникулы 2025-2026 у.г.». 3. О подготовке реализации программы «Лето 2026». 4. Об организации временного трудоустройства несовершеннолетних в весенне-летний период 2026 года. 5. О проведении мероприятий в апреле 6. О подготовке праздника «Последний звонок»	Апрель	Зам.директора по ВР, советник директора по воспитанию
9.	1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 8). 2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул. 3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация Программы «Лето-2026» 4. О праздновании Дня защиты детей.	Май	Зам.директора по ВР, Советник директора
	3. Организация трудоустройства учащихся 14-17 лет во внеурочное время. 4. Организация занятости учащихся во время весенних каникул.		
8.	1. О выполнении решений предыдущего заседания Штаба. 2. Организация летнего отдыха учащихся. 3. Проведение мероприятий с несовершеннолетними по пропаганде ЗОЖ. 4. О результатах организации досуговой деятельности с учащимися школы, проведения массовых мероприятий.	Апрель	Заместитель директора по ВР, социальный педагог
9.	1. Итоги работы ШВР за 2025/2026 учебный год. 2. Планирование работы на новый учебный год.	Май	Зам.директора по ВР, социальный педагог, библиотекарь